

Functie-informatie

Functienaam	Systeembeheerder
Salarisschaal	7
Indelingsniveau	IIIc
Organisatie	Onderwijsgroep Amersfoort
Werkterrein	Bedrijfsvoering -> ICT
Activiteiten	Bedienen van c.q. werken met apparaten, systemen, gereedschap, instrumenten
Kenmerkscores	32232 23223 33 33
Somscore	36
Datum	26-03-2004
Adviseur	J. Simons

Functiebeschrijving

Context

De Onderwijsgroep Amersfoort omvat een aantal onderwijsinstellingen voor voortgezet onderwijs en speciaal voorgezet onderwijs onder één bestuur. Binnen de onderwijsgroep zijn verschillende onderwijskundige sectoren te onderscheiden nl. (Voortgezet) Speciaal Onderwijs, Praktijkonderwijs, VMBO, Havo, VWO en Gymnasium.

De werkzaamheden worden verricht in één van deze scholen. In de gebouwen verblijven dagelijks leerlingen, docenten en overige personeelsleden. De systeembeheerder is belast met het beheren, operationeel houden en ontwikkelen van het netwerksysteem, de daarop draaiende hardware en de geïmplementeerde software alsmede de gebruikersondersteuning.

De systeembeheerder is werkzaam binnen de ondersteunende dienst die onder leiding staat van de schoolleiding.

Werkzaamheden

1. Beheert en ontwikkelt het netwerksysteem door:
 - het beheren van de documentatie en catalogiseren van aangeschafte software ten aanzien van licentie en licentiedatum;
 - het bijhouden van de hardwarelocatie van de verschillende software.
 - het documenteren van aangeschafte hardware, netwerksystemen, vervangingstermijnen, printers en faxen;
 - het opstellen van het schema van vervanging van de apparatuur rekening houdend met de afschrijvingstermijn;
 - het op orde houden van de server-ruimte en het informaticalokaal;
 - het aanleggen van eenvoudige voedingssystemen en bekabeling;
 - het testen van deelsystemen;
 - het gevraagd of ongevraagd adviseren met betrekking tot verbetering van het functioneren van het netwerksysteem;
 - het geven van adviezen aan personeel over het gebruik van ICT apparatuur;
 - het meedenken in de beleidsgroep ICT ter bevordering van de implementatie van ICT in het onderwijs.

2. Houdt het netwerksysteem en de daarop draaiende hardware en geïmplementeerde software operationeel door:
 - zorg te dragen voor het juist functioneren van printers, pc's en indien noodzakelijk het schoonmaken daarvan;
 - het installeren, onderhouden en repareren van hardware;
 - het inbouwen van apparatuur bij vervanging van onderdelen;
 - het onderhouden en aansluiten van kabelaanluiting;
 - het vervangen van toners;
 - het ondersteunen van netwerkgebruikers op hardware en software gebied;
 - het adviseren van gebruikers met betrekking tot het gebruik van de geïnstalleerde hardware en software;
 - adviseren van gebruikers over mogelijke ontwikkelingen op het gebied van hardware en software;
 - het installeren van software;
 - het upgraden van bestaande computers;
 - het uitvoeren van beveiligingsprocedures (antivirus-software) en doen van voorstellen voor backupprocedures;
 - het uitvoeren van regelmatige controles op het juist en efficiënt functioneren van de computersystemen, het oplossen van storingen dan wel het signaleren daarvan;
 - het begeleiden van docenten met softwareprogrammatuur tijdens lessen en toetsen.

Kader, bevoegdheden en verantwoordelijkheden

Kader

Alle werkzaamheden worden verricht binnen de kaders die door de directie van het Johan van Oldenbarnevelt gymnasium gesteld zijn.

Bevoegdheden

1. de systeembeheerder is bevoegd om zelfstandig binnen de overeengekomen afspraken aankopen te doen c.q. bestellingen te plaatsen met betrekking tot het goed functioneren van bestaande computer apparatuur,
2. is bevoegd om binnen de voorschriften en regels van hardware leveranciers beslissingen te nemen bij het installeren, het operationeel houden en het zonedig aanpassen van het netwerk en/of de in gebruik zijnde apparatuur,
3. is bevoegd tot het handhaven van de orde in alle schoolruimten en in het bijzonder het informaticalooskaal en de mediatheek,
4. is bevoegd tot het instrueren van het personeel over het juiste gebruik van de apparatuur

Verantwoordelijkheden

De systeembeheerder is verantwoording verschuldigd aan de verantwoordelijke persoon binnen de directie voor wat betreft het functioneren van de alle ICT-zaken die binnen zijn werkterrein vallen. Hij overlegt daartoe regelmatig met de verantwoordelijke binnen de directie. De werkzaamheden worden op basis van een werkljst gecontroleerd. Eventueel wordt de werkljst naar behoefte bijgesteld.

Kennis en vaardigheden

- Kennis van ICT in het algemeen;
- kennis van netwerkbeheer;
- kennis van besturingssystemen: Windows NT, Windows 98, Windows 2000, Windows XP;
- inzicht in ontwikkelingen op het gebied van nieuwe systemen en systeembeheer.
- vaardigheden op het gebied van het aanleggen van netwerken, repareren van printers, computers;
- vaardigheid in het signaleren, onderkennen en oplossen van de aard van storingen in netwerksystemen of stand-alone configuraties;

Contacten

- Met gebruikers over hun ervaringen met het gebruik van het netwerk, storingen en hun wensen met betrekking tot nieuwe applicaties, om de behoeften op elkaar af te stemmen en advies te geven;
- met leveranciers van producten over productinformatie om op de hoogte te geraken van nieuwe ontwikkelingen en bestellingen te doen overeenkomstig de wensen van de gebruikers;
- met systeembeheerder van het ROC over netwerksystemen en aanpassingen daarop om informatie uit te wisselen.