

Reglement bovenbestuurlijke medezeggenschapsraad (BBMR) PRO33college

Paragraaf 1 ALGEMEEN

Artikel 1 Begripsbepaling

Dit reglement verstaat onder:

- a. Wet: de Wet medezeggenschap op scholen (WMS);
- b. Stichtingen: Stichting Onderwijsgroep Amersfoort en Stichting Meerscholen;
- c. Bevoegd gezag: de te onderscheiden bevoegde gezagen c.q. colleges van bestuur van de stichtingen;
- d. Bestuur: het bestuurlijk construct van PRO33college, dat namens de bevoegde gezagen het bestuur over PRO33college voert.
- e. Medezeggenschapsraad: de medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 3 van de wet, verbonden aan de scholen;
- f. BBMR: de bovenbestuurlijke medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 20 lid 5 van de Wet Medezeggenschap Scholen (WMS);
- g. PRO33college: de door de stichtingen in stand gehouden scholen voor praktijkonderwijs, als bedoeld in de Wet voortgezet onderwijs 2020, met de BRIN-nummers: 28CA en 20EI_04;
- h. Scholen: de scholen voor voortgezet onderwijs, als bedoeld in de Wet voortgezet onderwijs 2020 die onder het bestuur van het bevoegd gezag vallen;
- i. Directeur: de directeur van PRO33college als bedoeld in artikel 7.2 lid 2 van de Wet voortgezet onderwijs 2020;
- j. Leerlingen: leerlingen in de zin van de Wet voortgezet onderwijs 2020;
- k. Ouders: de ouders, voogden of verzorgers van de leerling;
- l. Personeel: het aan de scholen verbonden personeel;
- m. Schoolleiding: het team dat onder verantwoordelijkheid van de directeur leiding geeft aan PRO33college;
- n. Geleding: de afzonderlijke groepen van leden, behorende tot de groep personeel of de groep ouders en de groep leerlingen.

Paragraaf 2 DE BOVENBESTUURLIJKE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

Artikel 2 Toepassing, omvang en samenstelling

1. De bevoegde gezagen stellen voor de scholen die PRO33college vormen een bovenbestuurlijke medezeggenschapsraad in, omdat dit bevorderlijk is voor een goede toepassing van de WMS ten aanzien van deze scholen. De bevoegde gezagen hebben uit hun midden een Bestuur aangewezen, dat voor de toepassing van de WMS namens de bevoegde gezagen en voor PRO33college en haar scholen optreedt ten opzichte van de bovenbestuurlijke medezeggenschapsraad.
2. Het Bestuur stelt met instemming van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraden van de stichting Onderwijsgroep Amersfoort en stichting Meerscholen een bovenbestuurlijke medezeggenschapsraad in voor de duur van telkens twee jaar.
3. De BBMR bestaat uit vier leden die uit het personeel worden gekozen en vier leden die uit de ouders/leerlingen worden gekozen.
Elke geleding wordt voor 50% gekozen uit en door de twee scholen van PRO33college.

4. De in lid 3 benoemde samenstelling geldt in beginsel voor twee keer twee jaar. De samenstelling en wijze van werken van de BBMR wordt na circa 1,5 jaar na de oprichting geëvalueerd.
5. De leden van de BBMR worden door en uit personeelsleden, ouders/leerlingen van PRO33college gekozen volgens de bepalingen van dit reglement.

Artikel 3 Onverenigbaarheden

1. Personen die deel uitmaken van het Bestuur of de schoolleiding van PRO33college kunnen geen zitting nemen in de BBMR.
2. Een personeelslid dat is opgedragen om namens het Bestuur of de schoolleiding op te treden in besprekingen met de BBMR kan niet tevens lid zijn van de BBMR.

Artikel 4 Zittingsduur

1. Een lid van de BBMR heeft zitting voor een periode van vier jaar.
2. Een lid van de BBMR treedt na zijn zittingsperiode af en is terstond herkiesbaar. De totale zittingsduur bedraagt maximaal acht jaar.
3. Behalve door periodieke aftreding eindigt het lidmaatschap van de BBMR:
 - a. door overlijden;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. zodra een lid geen deel meer uitmaakt van de geleding waaruit en waardoor hij is gekozen;
 - d. door onder curatele stelling;
 - e. door uitsluiting ex artikel 22 van het reglement.

Paragraaf 3 VERKIEZINGEN

Artikel 5 Organisatie verkiezingen

De leiding van de verkiezing van de leden van de BBMR berust bij de BBMR. De BBMR benoemt de verkiezingscommissie. De BBMR bepaalt tevens de werkwijze en de bevoegdheden van de verkiezingscommissie alsmede de wijze waarop over bezwaren inzake besluiten van de verkiezingscommissie wordt beslist.

Artikel 6 Datum verkiezingen

1. De BBMR bepaalt tenminste zes weken van tevoren de beoogde datum van de verkiezing, alsmede de tijdstippen van aanvang en einde van de stemming.
2. De BBMR stelt het Bestuur en directeur, de ouders, de leerlingen en het personeel in kennis van de in het eerste lid genoemde tijdstippen.

Artikel 7 Verkiesbare en kiesgerechtigde personen

Zij die op de dag van de kandidaatstelling deel uitmaken van het personeel of ouder of leerling zijn, zijn kiesgerechtigd en verkiesbaar tot lid van de van de BBMR.

Artikel 8 Bekendmaking verkiesbare en kiesgerechtigde personen

De BBMR stelt zes weken voor de verkiezingen een lijst vast van de personen die kiesgerechtigd en verkiesbaar zijn. Deze lijst wordt aan de ouders, de leerlingen en het personeel bekend gemaakt onder vermelding van de mogelijkheid zich kandidaat te stellen, alsmede van de daarvoor gestelde termijn.

Artikel 9 Onvoldoende kandidaten

1. Indien uit de ouders, leerlingen en het personeel niet meer kandidaten zijn gesteld dan er zetels in de BBMR voor die geleding zijn, vindt voor die geleding geen verkiezing plaats en worden de gestelde kandidaten geacht te zijn gekozen. De BBMR stelt de directeur, de geledingen en de betrokken kandidaten daarvan tijdig vóór de verkiezingsdatum in kennis.
2. Indien voor een geleding te weinig kandidaten zijn gesteld uit de achterban van één der twee scholen, kunnen kandidaten van de andere school tot maximaal het minimumaantal kandidaten van die geleding, worden toegelaten.

Artikel 10 Verkiezing

1. De verkiezing vindt plaats bij geheime, schriftelijke stemming.
2. Uiterlijk één week voor de datum van de verkiezingen zendt de BBMR aan de kiesgerechtigden een gewaarmerkt stembiljet dat de namen van de kandidaten uit de betreffende geleding van de kiesgerechtigden bevat.
3. Bij verkiezingen door middel van elektronische communicatiemiddelen draagt de BBMR dan wel de verkiezingscommissie er zorg voor dat:
 - a. de stemgerechtigde elektronisch kan worden geïdentificeerd;
 - b. de door de stemgerechtigde gemaakte keuze geheim blijft.

Artikel 11 Stemming

1. Een kiesgerechtigde brengt ten hoogste evenveel stemmen uit als er zetels voor zijn geleding in de BBMR zijn. Op een kandidaat kan slechts één stem worden uitgebracht. Leerlingen stemmen over leerlingen.
2. Een kiesgerechtigde kan bij schriftelijke volmacht met overgave van zijn stembiljet een ander, die tot dezelfde geleding behoort, zijn stem laten uitbrengen. Een kiesgerechtigde kan voor ten hoogste één andere kiesgerechtigde bij volmacht een stem uitbrengen.

Artikel 12 Uitslag verkiezingen

1. Gekozen zijn de kandidaten die achtereenvolgens het hoogste aantal stemmen op zich hebben verenigd. Indien er voor de laatste te bezetten zetel meer kandidaten zijn, die een gelijk aantal stemmen op zich verenigd hebben, beslist tussen hen het lot.
2. De uitslag van de verkiezingen wordt door de BBMR vastgesteld en schriftelijk bekendgemaakt aan de directeur, de geledingen, en de betrokken kandidaten.

Artikel 13 Tussentijdse vacature

1. In geval van een tussentijdse vacature wijst de BBMR tot opvolger van het betrokken lid aan de kandidaat uit de desbetreffende geleding die blijkens de vastgestelde uitslag, bedoeld in artikel 12, tweede lid, daarvoor als eerste in aanmerking komt.
2. De aanwijzing geschiedt binnen een maand na het ontstaan van de vacature. De BBMR doet van deze aanwijzing mededeling aan de directeur, de geledingen en de betrokken kandidaat.
3. Indien uit de ouders, leerlingen en het personeel minder kandidaten zijn gesteld dan er zetels in de BBMR voor die geleding zijn of indien er geen opvolger als bedoeld in het eerste lid aanwezig is, kan in de vacature(s) voorzien worden door het houden van een tussentijdse verkiezing. In dat geval zijn de artikelen 5 t/m 12 van overeenkomstige toepassing.

Paragraaf 4 ALGEMENE BEVOEGDHEDEN EN TAKEN BOVENBESTUURLIJKE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

Artikel 14 Overleg algemene gang van zaken

1. De BBMR ontvangt van de directeur, al dan niet gevraagd, tijdig alle inlichtingen die deze voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijze nodig heeft.
2. De directeur en de BBMR komen bijeen indien daarom onder opgave van redenen wordt verzocht door de BBMR, een geleding of de directeur.
3. De BBMR voert tenminste tweemaal per jaar overleg met het Bestuur.

Artikel 15 Initiatiefbevoegdheid bovenbestuurlijke medezeggenschapsraad

1. De BBMR is bevoegd tot bespreking van alle aangelegenheden van PRO33college betreffende. Hij is bevoegd over deze aangelegenheden aan het Bestuur en/of de directie voorstellen te doen en standpunten kenbaar te maken.
2. Het bestuur/ de directeur brengt op de voorstellen bedoeld in het eerste lid binnen 6 weken een schriftelijke, met redenen omklede reactie uit aan de BBMR. Alvorens hiertoe over te aan, stelt het bestuur/de directeur de BBMR ten minste éénmaal in de gelegenheid met hem over de voorstellen overleg te plegen.

Paragraaf 5 BIJZONDERE BEVOEGDHEDEN BOVENBESTUURLIJKE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

Artikel 16 Uitoefening

1. De BBMR treedt uitsluitend in de plaats van de betrokken afzonderlijke medezeggenschapsraden ten aanzien van de uitoefening van de bijzondere bevoegdheden als bedoeld in de artikelen 10, 11, 12 en 14 van de Wet Medezeggenschap Scholen. Bij de bevoegdheden van de BBMR zijn de artikelen en nummeringen van de WMS gehanteerd.

A. Instemmingsbevoegdheid BBMR (WMS artikel 10)

Het bestuur behoeft de voorafgaande instemming van de BBMR voor elk door het bestuur te nemen besluit met betrekking tot in ieder geval de volgende aangelegenheden:

- a. verandering van de onderwijskundige doelstellingen van de school
- b. vaststelling of wijziging van het schoolplan dan wel het leerplan of de onderwijs- en examenregeling
- c. vaststelling of wijziging van een mogelijk schoolreglement
- d. vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot het verrichten van ondersteunende werkzaamheden door ouders ten behoeve van de school en het onderwijs
- e. vaststelling of wijziging van regels op het gebied van het veiligheids-, gezondheids- en welzijnsbeleid, voor zover niet behorend tot de bevoegdheid van de personeelsgeleding
- f. de aanvaarding van materiële bijdragen of geldelijke bijdragen anders dan in artikel 13, eerste lid, onderdeel c, en artikel 14, tweede lid, onderdeel c, bedoeld en niet gebaseerd op de onderwijswetgeving indien het bevoegd gezag daarbij verplichtingen op zich neemt waarmee de leerlingen binnen de schooltijden respectievelijk het onderwijs en tijdens de activiteiten die worden georganiseerd

onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag, alsmede tijdens het overblijven, zullen worden geconfronteerd

B. Adviesbevoegdheid BBMR (WMS artikel 11)

De BBMR wordt vooraf in de gelegenheid gesteld om advies uit te brengen over elk door het bestuur te nemen besluit met betrekking tot in ieder geval de volgende aangelegenheden:

- a. vaststelling of wijziging van het lesrooster in het voortgezet onderwijs
- b. vaststelling of wijziging van de hoofdlijnen van het meerjarig financieel beleid voor de school, waaronder de voorgenomen bestemming van de middelen die door het bevoegd gezag ten behoeve van de school uit de openbare kas zijn toegekend of van anderen zijn ontvangen, met uitzondering van de middelen, bedoeld in artikel 16d, tweede lid, onderdeel c
- f. vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot de organisatie van de school
- h. aanstelling of ontslag van de schoolleiding
- i. vaststelling of wijziging van de concrete taakverdeling binnen de schoolleiding, alsmede vaststelling of wijziging van het managementstatuut
- r. vaststelling of wijziging van het schoolondersteuningsprofiel, bedoeld in artikel 1 van de Wet op het primair onderwijs, artikel 1 van de Wet op de expertisecentra en artikel 1 van de Wet op het voortgezet onderwijs

C. Instemmingsbevoegdheid personeelsdeel BBMR (WMS artikel 12)

Het bestuur behoeft de voorafgaande instemming van het deel van de BBMR dat uit en door het personeel is gekozen, voor elk door het bestuur te nemen besluit met betrekking tot de volgende aangelegenheden:

- b. vaststelling of wijziging van de samenstelling van de formatie
- d. vaststelling of wijziging van een mogelijk werkreglement voor het personeel en van de opzet en de inrichting van het werkoverleg, voor zover het besluit van algemene gelding is voor alle of een gehele categorie van personeelsleden
- h. vaststelling of wijziging van de taakverdeling respectievelijk de taakbelasting binnen het personeel, de schoolleiding daaronder niet begrepen
- j. vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot het overdragen van de bekostiging
- n. vaststelling of wijziging van een regeling inzake voorzieningen die gericht zijn op of geschikt zijn voor waarneming van of controle op aanwezigheid, gedrag of prestaties van het personeel
- r. vaststelling of wijziging van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de dagen, bedoeld in artikel 16e, onderdeel j.

D. Instemmingsbevoegdheid ouders/leerlingendeel BBMR bij een school als bedoeld in de WVO (WMS artikel 14)

1. Het bestuur behoeft de voorafgaande instemming van het deel van de BBMR dat uit en door de ouders en de leerlingen is gekozen, voor elk door het bestuur te nemen besluit met betrekking tot de volgende aangelegenheden:

- a. de vaststelling van de schoolgids
- b. vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot activiteiten die buiten de voor de school geldende onderwijstijd worden georganiseerd onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag

2. Het bestuur heeft tevens de voorafgaande instemming van het deel van de BBMR dat uit en door de ouders is gekozen, voor elk door het bestuur te nemen besluit met betrekking tot de volgende aangelegenheden:

- b. verandering van de grondslag van de school of omzetting van de school of van een onderdeel daarvan, dan wel vaststelling of wijziging van het beleid ter zake
- c. de vaststelling of wijziging van de hoogte en de vaststelling of wijziging van de bestemming van de middelen die van de ouders of de leerlingen worden gevraagd zonder dat daartoe een wettelijke verplichting bestaat onderscheidenlijk zijn ontvangen op grond van een overeenkomst die door de ouders is aangegaan
- d. de vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot het beheersbaar houden van de middelen die van de ouders of de leerlingen worden gevraagd voor schoolkosten, met uitzondering van lesmateriaal als bedoeld in artikel 2.110 van de Wet op het voortgezet onderwijs, die door het bevoegd gezag noodzakelijk worden bevonden
- e. vaststelling of wijziging van een mogelijk ouderstatuut

3. Het bestuur heeft tevens de voorafgaande instemming van het deel van de BBMR dat uit en door de leerlingen is gekozen, voor elk door het bestuur te nemen besluit met betrekking tot de volgende aangelegenheden

- b. vaststelling of wijziging van het leerlingenstatuut, bedoeld in artikel 24g van de Wet op het voortgezet onderwijs dan wel een mogelijk leerlingenstatuut anders dan bedoeld in artikel 24g van de Wet op het voortgezet onderwijs
- c. vaststelling of wijziging van het beleid met betrekking tot voorzieningen ten behoeve van de leerlingen
- e. vaststelling of wijziging van het leerlingenparticipatiebeleid, bedoeld in artikel 2.92, eerste lid, onderdeel ia, van de Wet op het voortgezet onderwijs

E. Bevoegdheden van BBMR en GMR'en afhankelijk van aard en omvang van thema.

Verskillende bevoegdheden van de Wet Medezeggenschap Scholen zijn door de aard en de omvang van het thema een zaak voor de BBMR of voor de afzonderlijke GMR'en. Van geval tot geval dient te worden getoetst welk orgaan bevoegd is. In bijlage 1 is een overzicht gemaakt van de onderwerpen die vooraf niet zijn toe te bedelen aan de BBMR of de GMR.

Artikel 17 Termijnen

1. Het bestuur stelt de BBMR of die geleding van de BBMR die het aangaat een termijn van maximaal 6 weken, waarbinnen een schriftelijk standpunt uitgebracht dient te zijn over de voorgenomen besluiten met betrekking tot een aangelegenheid bedoeld in artikel 16.
2. Op gemotiveerd verzoek van de BBMR of het Bestuur kan deze termijn in overleg worden bekort of verlengd.

Artikel 18 Adviesaanvragen en niet volgen advies

Indien een te nemen besluit ingevolge het bepaalde in artikel 11 van de wet en artikel 16 van dit reglement vooraf voor advies dient te worden voorgelegd aan de BBMR, draagt het bestuur er zorg voor dat:

- a. advies wordt gevraagd op een zodanig tijdstip dat het advies van wezenlijke invloed kan zijn op de besluitvorming;

- b. de BBMR in de gelegenheid wordt gesteld met hem overleg te voeren voordat advies wordt uitgebracht;
- c. de BBMR zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis wordt gesteld van de wijze waarop aan het uitgebrachte advies gevolg wordt gegeven, en
- d. de BBMR, indien de directeur het advies niet of niet geheel wil volgen, de redenen daartoe zo spoedig mogelijk worden medegedeeld en dat de BBMR in de gelegenheid wordt gesteld met hem nader overleg te voeren, alvorens het besluit definitief wordt genomen.

Paragraaf 6 INRICHTING EN WERKWIJZE BOVENBESTUURLIJKE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

Artikel 19 Verkiezing voorzitter, secretaris en penningmeester

De BBMR kiest uit zijn midden een voorzitter, een plaatsvervangende voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van penningmeester en secretaris kunnen door één en dezelfde persoon worden vervuld.

Artikel 20 Bijeenkomsten

1. De BBMR komt ten behoeve van de uitoefening van zijn taak bijeen:
 - a. op verzoek van de voorzitter;
 - b. op verzoek van een derde van het aantal zitting hebbende leden van de BBMR, onder opgave van redenen.
2. De BBMR en de directeur komen bijeen indien daarom onder opgave van redenen wordt verzocht door de directeur of de BBMR.
3. De in het eerste en tweede lid bedoelde bijeenkomsten vinden plaats op een voor de leden van de BBMR en die van de directeur redelijkerwijze geschikt tijdstip.
4. De BBMR draagt er zorg voor dat de agenda en het openbare verslag van de vergadering voor belangstellenden ter inzage wordt gelegd op een algemeen toegankelijke plaats op de scholen, alsmede ter inzage op het intranet van PRO33college zal worden gezet.
5. De BBMR draagt er zorg voor dat het conceptverslag van de vergadering wordt toegezonden aan de leden van de medezeggenschapsraad en de directeur.

Artikel 21 Openbaarheid en geheimhouding

1. De vergadering van de BBMR is openbaar: ouders, leerlingen en personeel kunnen de vergadering bijwonen, tenzij over individuele personen wordt gesproken of de aard van een te behandelen zaak naar het oordeel van een derde van de leden zich daartegen verzet.
2. Indien bij een vergadering of een onderdeel daarvan een persoonlijk belang van een van de leden van de BBMR in het geding is, kan de BBMR besluiten dat het betrokken lid aan die vergadering of dat onderdeel daarvan niet deelneemt. De behandeling van de desbetreffende aangelegenheid vindt dan plaats in een besloten vergadering.
3. De leden van de BBMR zijn verplicht tot geheimhouding van alle zaken die zij in hun hoedanigheid vernemen, ten aanzien waarvan het Bestuur dan wel de BBMR hun geheimhouding heeft opgelegd of waarvan zij, in verband met opgelegde geheimhouding, het vertrouwelijke karakter moeten begrijpen. Het voornemen om geheimhouding op te leggen wordt zoveel mogelijk vóór de behandeling van de betrokken aangelegenheid meegedeeld.
4. Degene die de geheimhouding, zoals bedoeld in het derde lid van dit artikel, oplegt, deelt daarbij tevens mede welke schriftelijke of mondelinge verstrekte gegevens onder de geheimhouding vallen en hoelang deze dient te duren, alsmede of er personen zijn ten aanzien van wie de geheimhouding niet in acht hoeft te worden genomen.

5. De plicht tot geheimhouding vervalt niet door beëindiging van het lidmaatschap van de BBMR, noch door beëindiging van de band van de betrokkene met de scholen.

Artikel 22 Uitsluiting van leden van de bovenbestuurlijke medezeggenschapsraad

1. De leden van de BBMR komen de uit het lidmaatschap voortvloeiende verplichtingen na.
2. De BBMR kan tot het oordeel komen, dat een lid van de BBMR de in het eerste lid bedoelde verplichtingen niet nakomt, indien het betrokken lid;
 - a. hetzij ernstig nalatig is in het naleven van de bepalingen van de wet en van het instellingsbesluit;
 - b. hetzij de plicht tot geheimhouding schendt over gegevens waarvan hij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden;
 - c. hetzij een ernstige belemmering vormt voor het functioneren van de BBMR.
3. Ingeval van een oordeel als bedoeld in het tweede lid kan de BBMR met een meerderheid van ten minste twee derde van het aantal leden besluiten het betreffende lid te wijzen op zijn verplichtingen dan wel het desbetreffende lid verzoeken zich terug te trekken als lid van de BBMR.
4. Een in het tweede lid bedoeld oordeel wordt schriftelijk aan het betrokken lid kenbaar gemaakt.

Artikel 23 Jaarverslag

1. De secretaris maakt jaarlijks een verslag van de werkzaamheden van de BBMR in het afgelopen jaar.
2. Het jaarverslag wordt vastgesteld door de BBMR en ter kennisneming gezonden dan wel bekendgemaakt aan het Bestuur, de medezeggenschapsraad, de directeur, het personeel en de ouders. Voorts draagt de secretaris er zorg voor dat het verslag ten behoeve van belangstellenden ter inzage op een algemeen toegankelijke plaats op de scholen wordt gelegd.

Artikel 24 Indienen agendapunten door personeel en ouders/leerlingen

1. Het personeel, de ouders en leerlingen van de scholen kunnen de secretaris schriftelijk verzoeken een onderwerp of voorstel ter bespreking op de agenda van een vergadering van de BBMR te plaatsen.
2. De secretaris voert overleg met de voorzitter en informeert de aanvrager of het onderwerp of voorstel al dan niet ter bespreking op de agenda wordt geplaatst alsmede wanneer de vergadering zal plaatsvinden.
3. Binnen een week nadat de vergadering heeft plaatsgevonden, stelt de secretaris degenen, die een verzoek als bedoeld in het eerste lid van dit artikel hebben ingediend, schriftelijk op de hoogte van het resultaat van de bespreking van dat onderwerp of voorstel door de BBMR.

Artikel 25 Raadplegen personeel en ouders/leerlingen

1. De BBMR dan wel een geleding van die raad kan besluiten, alvorens een besluit te nemen met betrekking tot een voorstel van de directeur over de aangelegenheden, zoals bedoeld in art artikel 16, het personeel, de ouders en de leerlingen dan wel de afzonderlijke geleidingen over dat voorstel te raadplegen.
2. Op verzoek van een derde deel van het personeel of 10% van de ouders of leerlingen van PRO33college raadpleegt de BBMR dan wel een geleding van die raad, alvorens een besluit te nemen, het personeel, de ouders of de leerlingen van de school over een voorstel zoals bedoeld in het eerste lid.

Artikel 26 Huishoudelijk reglement

De BBMR legt in een bijlage bij het reglement een huishoudelijk reglement vast waarin ten minste is geregeld de taakomschrijving van de voorzitter en secretaris, de wijze van bijeenroepen van vergaderingen, de agendering, de besluitvorming, het quorum wat vereist is om te kunnen vergaderen en het verslag van de vergadering.

Paragraaf 7 OVERIGE BEPALINGEN

Artikel 27 Andere geschillen

1. **Geen reactie op standpunt of voorstel** Indien de directeur niet binnen 6 weken een reactie als bedoeld in artikel 15 van het reglement heeft uitgebracht op een door de BBMR gedaan voorstel of kenbaar gemaakt standpunt als bedoeld in artikel 15 van het reglement, kan de BBMR binnen twee weken na het verstrijken van de termijn het Bestuur verzoeken een termijn vast te stellen waarbinnen de directeur alsnog een zodanige reactie dient uit te brengen.
2. **Onvoldoende gemotiveerde reactie** Indien de directeur naar het oordeel van de BBMR een onvoldoende met redenen omklede reactie als bedoeld in artikel 15 van het reglement heeft uitgebracht op een door de BBMR gedaan voorstel of kenbaar gemaakt standpunt als bedoeld in artikel 15 van het reglement, treedt de BBMR hierover in overleg met de directeur. Indien dit overleg niet leidt tot een reactie van de directeur die genoegzaam met redenen is omkleed, kan de BBMR de reactie ter beoordeling aan het bestuur voorleggen en deze verzoeken een termijn vast te stellen waarbinnen de directeur alsnog een zodanige reactie dient uit te brengen.
3. **Overleg** Indien de directeur geen overleg heeft gevoerd als bedoeld in artikel 15 van het reglement, kan de BBMR het Bestuur verzoeken een termijn te bepalen waarbinnen het overleg alsnog plaatsvindt.

Artikel 28 Geschillen

1. In geval van een geschil als bedoeld in hoofdstuk 5 van de wet of een overig geschil als bedoeld in artikel 27 van dit reglement, treedt de BBMR terug als medezeggenschapsorgaan ter zake het voorliggende voorgenomen besluit en treden de afzonderlijke medezeggenschapsraden van de scholen van PRO33college in de bevoegdheid van de BBMR ter zake het voorgenomen besluit.
2. Ingeval de situatie van lid 1 zich voordoet, treden de afzonderlijke medezeggenschapsraden van de scholen zo mogelijk gezamenlijk en als één partij op, behoudens het geval dat niet alle scholen van PRO33college betrokken zijn bij het geschil.
3. De scholen zijn aangesloten bij de Landelijke Commissie voor Geschillen WMS (LCG WMS), postbus 85191, 3508 AD te Utrecht, ter zake geschillen aangaande PRO33college.
4. Op verzoek van één van de besturen dan wel één of meerdere medezeggenschapsraden van de scholen, dan wel een geleding van één of meerdere medezeggenschapsraden van de scholen, beslist de LCG WMS als bedoeld in lid 3, overeenkomstig het reglement van de LCG WMS. De uitspraak van de commissie is bindend.

Artikel 29 Rechtsbescherming

De directeur draagt er zorg voor dat de personen die kandidaat zijn geweest voor het lidmaatschap van de BBMR, alsmede de leden en gewezen leden van de BBMR niet uit hoofde daarvan worden benadeeld in hun positie met betrekking tot de scholen.

Artikel 30 Wijziging reglement

1. Het bestuur legt elke wijziging van dit instellingsbesluit, als voorstel voor aan de BBMR en stelt het gewijzigde instellingsbesluit niet vast dan nadat het na overleg al dan niet gewijzigde voorstel de instemming van de BBMR heeft verworven.
2. Het bestuur legt een voorstel tot verlenging van het instellingsbesluit voor aan de gemeenschappelijke medezeggenschapsraden van de stichting Onderwijsgroep Amersfoort en stichting Meerscholen, en stelt het verlengde instellingsbesluit niet vast dan nadat het, na overleg, gewijzigde voorstel de instemming van de vorenbedoelde (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraden heeft verworven.

Paragraaf 8 OVERGANGS- EN SLOTBEPALINGEN

Artikel 31 Citeertitel

1. Dit reglement kan worden aangehaald als: Reglement bovenbestuurlijke medezeggenschapsraad PRO33college (BBMR PRO33college).
2. Dit reglement treedt in werking zo spoedig mogelijk na accordering door de GMR'en en heeft een werkingsduur van twee jaren.

Bijlage 1. BEVOEGDHEDENVERDELING van BBMR of (G)MR ex. Artikel 16 lid 1 onderdeel E

Afhankelijk van het onderwerp/thema en de reikwijdte is het een bevoegdheid van de BBMR of de (G)MR van de scholen. Van geval tot geval wordt getoetst welk orgaan bevoegd is.

Artikel 11. Adviesbevoegdheid medezeggenschapsraad		BBMR	GMR Onderwijsgroep Amersfoort	GMR Meerscholen
1. De medezeggenschapsraad wordt vooraf in de gelegenheid gesteld om advies uit te brengen over elk door het bevoegd gezag te nemen besluit met betrekking tot in ieder geval de volgende aangelegenheden:				
c	beëindiging, belangrijke inkrimping, niet zijnde een verzelfstandiging als bedoeld in artikel 84a, eerste lid, van de Wet op het primair onderwijs, of uitbreiding van de werkzaamheden van de school of van een belangrijk onderdeel daarvan, dan wel vaststelling of wijziging van het beleid ter zake			
d	het aangaan, verbreken of belangrijk wijzigen van een duurzame samenwerking met een andere instelling, dan wel vaststelling of wijziging van het beleid ter zake			
e	deelneming of beëindiging van deelneming aan een onderwijskundig project of experiment, dan wel vaststelling of wijziging van het beleid ter zake			
p	vaststelling of wijziging van de wijze waarop de voorziening, bedoeld in artikel 45, tweede lid, van de Wet op het primair onderwijs, wordt georganiseerd	nvt	nvt	nvt

Artikel 12. Instemmingsbevoegdheid personeelsdeel medezeggenschapsraad		BBMR	GMR Onderwijsgroep Amersfoort	GMR Meerscholen
1. Het bevoegd gezag heeft de voorafgaande instemming van het deel van de medezeggenschapsraad dat uit en door het personeel is gekozen, voor elk door het bevoegd gezag te nemen besluit met betrekking tot de volgende aangelegenheden:				
a	regeling van de gevolgen voor het personeel van een besluit met betrekking tot een aangelegenheid als bedoeld in artikel 10, onderdeel i, of artikel 11, eerste lid, onderdelen c, d, e en m			
c	vaststelling of wijziging van regels met betrekking tot de nascholing van het personeel			

Artikel 14. Instemmingsbevoegdheid ouders/leerlingendeel medezeggenschaps-raad bij een school als bedoeld in de WVO of een school voor voortgezet speciaal onderwijs als bedoeld in de WEC		BBMR	(G)MR	MR
2. Het bevoegd gezag heeft tevens de voorafgaande instemming van het deel van de medezeggenschapsraad dat uit en door de ouders is gekozen, voor elk door het bevoegd gezag te nemen besluit met betrekking tot de volgende aangelegenheden:				
a	regeling van de gevolgen voor de ouders van een besluit met betrekking tot een aangelegenheid als bedoeld in artikel 11, eerste lid, onderdelen c, d, e en m			
3. Het bevoegd gezag heeft tevens de voorafgaande instemming van het deel van de medezeggenschapsraad dat uit en door de leerlingen is gekozen, voor elk door het bevoegd gezag te nemen besluit met betrekking tot de volgende aangelegenheden				
a	regeling van de gevolgen voor de leerlingen van een besluit met betrekking tot een aangelegenheid als bedoeld in artikel 11, eerste lid, onder c, d, e en m			