

reglement commissie kwaliteit van de raad van toezicht van Stichting Onderwijsgroep Amersfoort

Artikel 1 Status en inhoud reglement

1. Dit reglement is opgesteld ter uitwerking van en in aanvulling op de statuten van de Stichting, het reglement van de Raad van Toezicht en het toezichtskader van de Raad van Toezicht.
2. De bepalingen van artikel 1 van het reglement van de Raad van Toezicht zijn van overeenkomstige toepassing op dit reglement en de leden van de commissie kwaliteit.

Artikel 2 Samenstelling

1. De Commissie kwaliteit bestaat uit ten minste twee leden die door de Raad van Toezicht uit haar midden worden benoemd. Ieder lid beschikt over relevante kennis en ervaring op het gebied van onderwijs en/of HR.
2. De leden van de Commissie kwaliteit worden benoemd en ontslagen door de Raad van Toezicht. De zittingstermijn van de leden van de Commissie kwaliteit is in beginsel gelijk aan hun zittingstermijn als lid van de Raad van Toezicht, met dien verstande dat een lid automatisch aftreedt als lid van de Commissie kwaliteit zodra de betreffende persoon niet langer lid is van de Raad van Toezicht.
3. Ieder die tot lid van de Commissie kwaliteit wordt benoemd, wordt geacht bij aanvaarding van de functie tevens de inhoud van dit reglement te hebben aanvaard en daarmee te hebben ingestemd en de bepalingen van dit reglement te zullen naleven.

Artikel 3 Taken en bevoegdheden

1. De Commissie kwaliteit is ingesteld ter ondersteuning van de Raad van Toezicht m.b.t. zaken betreffende de kwaliteit van het onderwijs en kwaliteit van het human resource management en adviseert de Raad van Toezicht omtrent de besluitvorming van de Raad van Toezicht op dit gebied. De commissie richt zich t.a.v. onderwijskwaliteit op de drie kernfuncties van onderwijs te weten; kwalificatie, socialisatie en subjectificatie.
2. Tot de taak van de Commissie kwaliteit behoort:

- a) het volgen van de kwaliteitsontwikkelingen in het algemeen en van deze ontwikkelingen op de scholen van de Onderwijsgroep Amersfoort in het bijzonder;
- b) het optreden als sparringpartner voor het college van bestuur met betrekking tot de ontwikkeling en de kwaliteit van het onderwijs en human resource management;
- c) het evalueren van de processen voor de borging van de kwaliteit;
- d) het voorbereiden van besprekingen binnen de Raad van Toezicht over ontwikkelingen in en kwaliteit van het onderwijs op de scholen van de Onderwijsgroep Amersfoort.

3. De Raad van Toezicht blijft verantwoordelijk voor besluiten, ook als deze zijn voorbereid door de Commissie kwaliteit. Bij de uitoefening van de aan haar door de Raad van Toezicht toegewezen taken en bevoegdheden draagt de Commissie kwaliteit steeds zorg voor adequate terugkoppeling aan de Raad van Toezicht. De Commissie kwaliteit legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht en verstrekt de Raad van Toezicht een verslag van de overlegmomenten.

4. De Commissie kwaliteit kan zich na goedkeuring van de Raad van Toezicht op kosten van de organisatie laten adviseren door een extern adviseur.

Artikel 4 Voorzitter

1. De Raad van Toezicht wijst één van de leden van de Commissie kwaliteit aan als voorzitter van de Commissie kwaliteit. Indien de voorzitter van de Raad van Toezicht lid is van de Commissie kwaliteit wordt deze Commissie niet voorgezeten door de voorzitter van de Raad van Toezicht.
2. De voorzitter van de Commissie kwaliteit is woordvoerder van de Commissie kwaliteit en aanspreekpunt voor de overige leden van de Raad van Toezicht. De voorzitter is verantwoordelijk voor het naar behoren functioneren van de Commissie kwaliteit.
3. Bij ontstentenis of belet van de voorzitter, neemt een ander lid van de kwaliteitscommissie zijn volledige taken waar.

Artikel 5 Vergaderingen

1. De Commissie kwaliteit vergadert ten minste tweemaal per jaar en zo vaak als één of meer van zijn leden dit noodzakelijk acht. De vergaderingen van de Commissie kwaliteit worden bijgewoond door het college van bestuur, tenzij de

Commissie kwaliteit anders bepaalt.

2. De voorzitter van de Commissie kwaliteit roept de vergaderingen bijeen (indien mogelijk) uiterlijk zeven dagen voor aanvang van de vergadering onder overlegging van de agenda van de te bespreken onderwerpen. Op de agenda staan onderstaande punten:
 - a. informatie m.b.t. de ontwikkelingen en kwaliteit van het onderwijs en Human Resource Management in het algemeen en van deze ontwikkelingen op de scholen van de Onderwijsgroep Amersfoort in het bijzonder;
 - b. het bespreken van interne kwaliteitsmetingen (terugkoppelingen kwaliteitsgesprekken vanuit het kwaliteitskader, tevredenheidsrapportages, examenresultaten, HR-rapportages) en externe rapporten (zoals bijvoorbeeld het inspectierapport en de onderwijsresultaten):
 - c. het jaarlijks evalueren van het kwaliteitsbeleid van de Onderwijsgroep Amersfoort;
 - d. het evalueren van de processen voor de borging van de kwaliteit;
3. Van de vergaderingen van de Commissie kwaliteit worden notulen gemaakt door een door het college van bestuur - gehoord de Raad van Toezicht - aangewezen werknemer van de Stichting. In de regel zullen deze worden vastgesteld tijdens de eerstvolgende vergadering. Indien echter alle leden van de Commissie kwaliteit met de inhoud van de notulen instemmen, kan de vaststelling daarvan ook eerder plaatsvinden. De notulen worden zo spoedig mogelijk verzonden aan de overige leden van de Raad van Toezicht.

Artikel 6 Verantwoording

1. De Commissie kwaliteit maakt jaarlijks na afloop van het boekjaar een verslag betreffende haar beraadslagingen en bevindingen alsmede haar functioneren en haar werkzaamheden, dat in het verslag van de Raad van Toezicht wordt opgenomen. Het verslag wordt door de Raad van Toezicht vastgesteld.
2. In het verslag van de Commissie kwaliteit komen in ieder geval de volgende onderwerpen aan de orde:
 - a) het aantal keren dat de Commissie kwaliteit heeft vergaderd;
 - b) de vermelding van de meest belangrijke onderwerpen die zijn

behandeld tijdens de vergaderingen van de Commissie kwaliteit;

- c) het evalueren van de kwaliteit van het onderwijs van de scholen/locaties van de Onderwijsgroep Amersfoort.

Artikel 7 Informatie inwinnen

Het college van bestuur voorziet de Commissie kwaliteit tijdig alle informatie die zij nodig heeft voor de uitoefening van haar taak.

Artikel 8 Wijzigen reglement

Dit reglement kan door de Raad van Toezicht worden gewijzigd bij meerderheidsbesluit binnen de Raad van Toezicht.

Vaststelling

Aldus vastgesteld in de vergadering van de Raad van Toezicht van 12 december 2024.